

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Русская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза М.Н. Алексеева**

Рассмотрено:
на Совете школы
протокол №1 от 27.08.19г.

Принято:
на Педагогическом совете
протокол №1 от 29.08.19г.

Утверждаю:
Директор школы Колинько Г.В.
приказ №230-ОД от 30.08.19г.



Положение о Совете школы

1. Общие положения

1.1. Совет школы (далее Совет) является коллегиальным органом управления Организацией, осуществляющий в соответствии с Уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции школы.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, Уставом школы, а также иными локальными актами школы.

1.3. Члены Совета не получают вознаграждение за работу в Совете.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет формируется из равного количества представителей обучающихся (старше 14 лет), их родителей (законных представителей), работников Организации. В составе Совета должно быть нечетное количество членов – до 7 человек.

2.2. Выборные представители обучающихся, родителей (законных представителей), работников Организации, являющиеся членами Совета, представляют интересы субъектов образовательного процесса и принимают участие в управлении организацией.

2.3. Совет школы избирается на два года. Представители обучающихся и родителей избираются на классных собраниях. Представители работников Организации избираются на собрании Совета трудового коллектива Организации. Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место доизбирается новый представитель.

2.4. Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

2.5. Совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.6. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета. Процедура голосования определяется Советом на своем заседании.

2.7. Для осуществления своих функций Совет школы вправе:

- приглашать на заседание любых работников школы, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета школы;

- запрашивать и получать от директора школы информацию, необходимую для осуществления функций Совета школы, в том числе для реализации решений Совета школы.

3. Компетенция Совета школы

3.1. Основными задачами Совета являются:

- ✓ выработка перспективных направлений развития Организации;
- ✓ разработка программы развития Организации;
- ✓ рассмотрение вопросов, касающихся функционирования Организации по представлению одного из представителей Совета;
- ✓ учреждение премий и стипендий обучающимся за особые успехи в учении, в интеллектуальных, творческих, спортивных состязаниях;
- ✓ заслушивание администрации Организации о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;
- ✓ рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы Организации;
- ✓ представление интересов Организации в отделе образования, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
- ✓ решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов;
- ✓ решение других вопросов текущей деятельности Организации.

3.2. Совет осуществляет следующие функции:

3.2.1. Согласовывает локальные акты школы в соответствии со своей компетенцией.

3.2.2. Вносит директору школы в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- создание в школе необходимых условий для организации питания;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и работников школы;
- мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- организации иных мероприятий, проводимых в школе;
- организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников школы;
- структуры, компетентности, порядка формирования и работы органов самоуправления школы;
- обеспечения санитарно-гигиенического режима.

3.3. Оказывает содействие деятельности методических объединений.

3.4. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.5. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность.

4. Обязанности и ответственность Совета и его членов

4.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета школы возлагается на директора школы.

4.2. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

4.3. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу школы, иным локальным актам школы;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

4.4. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

4.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении работника общеобразовательного учреждения, избранного членом Совета;

- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся

4.6. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов).